



Unione Europea

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 70031 ANDRIA  
Tel 0883/246219 - Fax 0883/292298  
email: [BAEE04900P@istruzione.it](mailto:BAEE04900P@istruzione.it)  
Sito web: [www.oberdanprimocircoloandria.edu.it](http://www.oberdanprimocircoloandria.edu.it)  
Cod. Ist.: BAEE04900P - C. F.: 81003770724



I° C. D. "G. Oberdan" - Andria  
Prot. 0004764 del 13/05/2024  
I (Uscita)

Ai Docenti di Scuola  
dell'Infanzia

e p.c. Al D.S.G.A.

Al Personale A.T.A.

Al R.E.

Al SITO WEB

**CIRCOLARE n. 173**

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024. Scuola dell'Infanzia.**

Si comunicano di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico.

**TERMINE DELLE LEZIONI**

Le lezioni termineranno per tutte le sezioni **venerdì 28 Giugno alle ore 10.15.**

**CONSIGLIO DI INTERSEZIONE**

**Venerdì 24 Maggio 2024**, in presenza nella sede centrale di Viale Roma, 26 è convocato il Consiglio d'intersezione secondo la seguente articolazione:

**dalle ore 16,30 alle ore 17,30 in composizione tecnica**

per discutere e deliberare sul seguente punto all'odg:

- Verifica delle attività educativo-didattiche svolte con gli alunni cinquenni nel secondo quadrimestre a.s. 2023/24.

**dalle ore 17,30 alle ore 18,30 in composizione allargata**

- COLLOQUIO CON LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DELL'ULTIMO ANNO A CONCLUSIONE DEL PERCORSO SCOLASTICO: incontro con i genitori dei bambini dell'ultimo anno di scuola dell'infanzia, di ciascun plesso, per la visione delle griglie di valutazione, alla presenza dei docenti di sezione, ivi compreso il docente specializzato. I docenti di sezione forniranno eventuali chiarimenti, in maniera individuale, in merito alla singola griglia di valutazione, qualora se ne ravvedesse la necessità.

## **CONSIGLIO DI INTERSEZIONE**

**Mercoledì 5 giugno 2024 dalle ore 16,30 alle ore 17,30,**

in presenza presso la sede centrale di Viale Roma, 26, è convocato il consiglio d'intersezione per discutere e deliberare sul seguente all'odg:

- Verifica delle attività educativo- didattiche
- eventuali proposte per il prossimo anno scolastico, distinte per i plessi.
- varie ed eventuali.

## **COMPILAZIONE DOCUMENTI E CALENDARIO DELLE CONSEGNE presso il plesso "Oberdan"**

I documenti da compilare (in formato digitale) sono:

1. Relazione finale dei risultati complessivamente raggiunti dagli alunni di ciascuna sezione;
2. Griglie di valutazione delle fasce d'età.

### **I docenti predisporranno inoltre:**

3. Richiesta di ferie a.s. 2023/2024
4. Autodichiarazione degli incarichi svolti (ore funzionali all'insegnamento e aggiuntive d'insegnamento) e/o autodichiarazione e riepilogo delle ore prestate per progetti nell'a.s.2023/2024 ai fini dell'accesso ai fondi dell'istituzione scolastica;
5. Consegna relazione sull'incarico svolto nel corrente anno scolastico Staff, Funzioni strumentali, referenti.
6. Consegna relazione responsabili di laboratorio o delle biblioteche sull'incarico

svolto nel corrente anno scolastico e sullo stato dei beni affidati.

## **CONSEGNA DEI DOCUMENTI CARTACEI**

La documentazione di cui ai punti **dal numero 3 al numero 6** va consegnata in formato cartaceo all'A.A. F. TONDOLO **dal 24/06/2024 al 27/06/2024** dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Si precisa di allegare una lettera di accompagnamento in cui si elencano le documentazioni presentate, debitamente datate e firmate.

Il blocco del registro elettronico è fissato per **lunedì 1 luglio 2024 alle ore 12.00.**

**A tutti i docenti si raccomanda puntualità, precisione e completezza nella compilazione e nella consegna dei documenti**

**CONVOCAZIONE IN PRESENZA COLLEGIO DEI DOCENTI IN SEDUTA  
CONGIUNTA**

**lunedì 24 giugno 2024, ore 17.00 –19.00** con il seguente o.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Autovalutazione di Istituto, attuazione Piano dell’Offerta Formativa e Piano di Miglioramento a.s. 2023-2024  
: verifica di fine anno scolastico;
3. Relazione delle Funzioni strumentali;
4. Relazione dei referenti di progetto;
5. Piano Annuale Inclusione - a. s. 2024/25;
6. Calendario scolastico – tempo scuola e organizzazione scolastica – a.s. 2024/25;
7. Comunicazioni del Presidente.
8. Approvazione verbale

Al termine della seduta collegiale, saluteremo il personale scolastico collocando a riposo.

I collaboratori del Dirigente Scolastico, i referenti di plesso ed i presidenti d’interclasse redigeranno la relazione finale sull’andamento organizzativo-didattico, da presentare alla scrivente entro **venerdì 21 giugno alle ore 12,00** e da relazionare in Collegio docenti.

**CONSEGNA CHIAVI E RIORDINO MATERIALE DIDATTICO**

**Mercoledì’ 26 e giovedì 27 giugno:** le chiavi dei cassetti delle cattedre e degli armadi (preventivamente svuotati) saranno consegnate dai docenti ai responsabili di segreteria e i PC in dotazione saranno posti in cassaforte dopo aver sottoscritto il modulo previsto per la consegna degli stessi

- A.A. F. TONDOLO plessi “Oberdan”, “Lotti”, “Saccotelli”;
- C.S. Franco Verrenti (quest’ultimo dovrà consegnare successivamente all’A.A. TONDOLO plesso “Don Tonino Bello”.

## **RIORDINO DEL MATERIALE SCOLASTICO**

Gli insegnanti devono:

- Lasciare in ordine le aule;
- Liberare completamente le pareti;
- Restituire eventuali sussidi didattici o libri in prestito, tablet e pc.

## **CONSEGNA DEL MATERIALE DIDATTICO ALLE FAMIGLIE**

*La consegna di materiale didattico dei bambini ai genitori avverrà i data giovedì **26 Giugno 2024** dalle ore 8.30 alle ore 12.30.*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Palma PELLEGRINI**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*