



Unione Europea

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 76123 ANDRIA

Tel. 0883.246219

email: [baee04900p@istruzione.it](mailto:baee04900p@istruzione.it) - pec: [baee04900p@pec.istruzione.it](mailto:baee04900p@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.oberdanprimocircoloandria.edu.it](http://www.oberdanprimocircoloandria.edu.it)

Cod. Ist.: BAE04900P - C. F.: 81003770724



Ministero dell'istruzione e del merito

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



I° C. D. "G. Oberdan" - Andria  
Prot. 0001360 del 15/02/2023  
VI (Uscita)

All'Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web  
Atti

**CUP: J84D22003220006**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6476**

**Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Circolare Ministeriale n. 17791 del 19/11/2015 che prevede l'individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione Scolastica, di un Animatore digitale, una figura con spiccate capacità organizzative che avrà un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il DL 126/2019;

VISTA la L 178/2020, art. 1 co. 512;

VISTO il DM 48 del 2021;

VISTO il DM 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la NM 91698 del 31/10/2022;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno a cui affidare il ruolo di ANIMATORE DIGITALE presso il 1° C.D. “G.OBERDAN”;

VISTO l’avviso pubblico di selezione personale interno n. 958 del 03/02/2023 per il reclutamento di personale da impegnare in qualità di Animatore Digitale;

VISTA la commissione nominata con prot.1187 del 09/02/2023;

LETTO il verbale della commissione prot. 1215 del 10/02/2023;

VISTA la graduatoria definitiva prot. 1333 del 15/02/2023;

## INCARICA

la docente Ieva Giuseppina, docente con contratto a tempo indeterminato di questa Istituzione Scolastica, come **ANIMATORE DIGITALE**.

## COMPITI

L’animatore digitale ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione della scuola, nonché diffondere le politiche legate all’innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del *Piano Nazionale Scuola digitale*. Ha altresì il compito di promuovere l’attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica.

In particolare, l’animatore digitale cura i seguenti ambiti:

**FORMAZIONE INTERNA:** stimola la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l’organizzazione di laboratori formativi, favorendo l’animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi. Promuove attività di formazione realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell’individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l’utilizzo della piattaforma “Scuola futura”.

**COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** favorisce la partecipazione e stimola il protagonismo degli studenti nell’organizzazione di altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti al territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

**CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all’interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole), coerenti con l’analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

***Le iniziative formative si svolgeranno sia nell’anno scolastico 2022-2023 che nell’anno scolastico 2023- 2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024.***

È previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, insistendo anche su più attività che, dove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte.

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell’innovazione didattica e digitale nelle scuole.

Per l'esecuzione delle attività verrà riconosciuto un compenso annuo fino a un massimo di 43 ore ad anno scolastico, a € 23,22 lordo Stato/ad ora, che verrà liquidato, dopo rendicontazione delle ore svolte, in attuazione di quanto previsto a valere della NM 91698 del 31/10/2022.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e **art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679**, riguardante *"le regole generali per il trattamento dei dati"*, si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è il 1° C D "G. OBERDAN", legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Palma Pellegrini

Responsabile per la protezione dei dati è il Dott. Parisi Nicola.



### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Palma Pellegrini*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normative connesse*