

**VERBALE n° 01 DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO
DEL 08/04/2020**

I° C. D. "G. Oberdan" - Andria Prot. 0001994 del 27/04/2020 02-01 (Uscita)
--

Il giorno **otto** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventi**, alle **ore 17,30**, si riunisce con convocazione straordinaria *ad horas*, il Consiglio di Circolo in modalità videoconferenza tramite l'applicazione "SKYPE" per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Integrazione del Regolamento di Istituto in ordine allo svolgimento delle adunanze degli OO,CC. Con modalità a distanza: deliberazioni;**
- 2. Individuazione dell'“Oberdan” come Scuola capofila di rete per l'individuazione degli Assistenti Tecnici;**
- 3. Comunicazione di assegnazione risorse di cui al D.L. n. 18 del 17.03.2020;**
- 4. Criteri di assegnazione sussidi didattici ai sensi del D.L. n. 18 del 17.03.2020, art. 120, c.4.**

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti del Consiglio di Circolo con modalità mail alle ore 18,45 del giorno 06/04/2020 e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inoltrato ai componenti è il seguente: <https://join.skype.com/b7rSf79EfDg7>;
- 3) tutti i componenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del Giorno.

Presiede la riunione il presidente dott. De Candia Giuseppe; svolge le funzioni di segretario l'ins. Ieva Giuseppina.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale tutti i componenti convocati.

Alle ore 17,30 intervengono puntualmente alla video conferenza tutti i componenti:

MEMBRO DI DIRITTO	Dirigente Scolastico Francescalaura CASILLO				P
COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE DOCENTI		COMPONENTE ATA	
1. D'AMBROSIO Giada	P	1. DI CHIARO Sabina	P	1. INCHINGOLO Vito	P
2. D'AMBROSIO Michele	P	2. PORRO Antonia	P	2. TURSI Isabella	P
3. DE CANDIA Giuseppe	P	3. CALDAROLA Nunzia	P		
4. EVANGELISTA Simona A.	P	4. GAZZILLI Maria	P		
5. GALENTINO Filippo	P	5. IEVA Giuseppina	P		
6. LEONETTI Rossella	P	6. MATERA Nunzia	P		
7. LOSAPPIO Giuseppe	P	7. MUCCI Nunzia	P		
8. TOTA Francesco	P	8. RAGNO Maria Sterpeta	P		

Constatata la validità dell'adunanza telematica per il numero degli intervenuti, il Presidente dott. De Candia, dichiara aperta la seduta introducendo il primo punto all'ordine del giorno.

1° Punto

Integrazione del Regolamento di Istituto in ordine allo svolgimento delle adunanze degli OO,CC. Con modalità a distanza: deliberazioni

Il Presidente, dott. De Candia Giuseppe, apre la seduta presentando ai componenti la premessa normativa del regolamento per riunione degli Organi collegiali e del Consiglio di Istituto in modalità SMART:

Tale regolamento nasce dall'esigenza di inserire in un quadro normativo coerente tutte le attività a distanza che la scuola è stata chiamata a svolgere dopo la sospensione dell'attività didattica, stabilita dal DPCM 8 marzo 2020 e seguenti, in quanto l'istituzione scolastica ha necessità, nella sua attività ordinaria, di assumere deliberazioni attraverso gli OOCC.

La diversa organizzazione della gestione delle riunioni degli OOCC può essere iscritta nell'ambito della autonomia delle istituzioni scolastiche di cui al dpr. 275/99 e ss. Spetta inoltre al Dirigente scolastico il compito di trovare tutte le strategie per assicurare l'efficacia e l'efficienza del servizio, come sancito dall' art 25 del d. lgs. 165/01.

La validità delle deliberazioni degli OOCC, ferme rimanendo le disposizioni dell'art. 37 del Dlgs. n. 297/94 e ss.mm.ii., nell'attuale contesto di misure eccezionali, si può intendere assicurata anche dall'art. 73 comma 2 del D.L. n. 18 dell'17 marzo 2020 e dall'art. 1 del DPCM 8 marzo 2020, e regolamentata come segue, regolamentazione da intendersi parte integrante del Regolamento d' Istituto.

Il Consiglio di Circolo
con

DELIBERA n° 01/2020

approva, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, quanto disposto nel regolamento con i relativi ambiti di applicazione, disponendone la pubblicazione sul sito dell'Istituto:

Ambito di applicazione

Art. 2 - Definizione

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

Art. 5 - Convocazione

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Art. 7 - Verbale di seduta

Art. 8- Disposizioni transitorie e finali

2° Punto

Individuazione dell'Oberdan come Scuola capofila di rete per l'individuazione degli Assistenti Tecnici

Il Dirigente Scolastico comunica ai consiglieri che l'Oberdan è stato individuato come scuola Polo per l'individuazione degli Assistenti Tecnici, della rete n.18 -provincia di Bari- ai sensi del **Decreto 187 del 26 marzo 2020 e dei DD.DD.GG. prot. n. 7812 del ° aprile 2020 e prot. n.8013 del 3 aprile 2020.**

Compito delle Scuole Polo è quello di assicurare, attraverso gli assistenti tecnici da loro individuati, **la consulenza ed il supporto tecnico** per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica delle **scuole della rete di riferimento**, supportando anche gli alunni nell'utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d'uso, mentre *“resta in capo alle istituzioni scolastiche di riferimento la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione dell'attività didattica di competenza”*.

- In ordine alla individuazione degli assistenti tecnici:

- 1) i dirigenti scolastici delle scuole polo richiedono all'istituzione scolastica secondaria di secondo grado viciniore, in possesso delle graduatorie di istituto per assistenti tecnici di informatica (AR02), l'individuazione di una risorsa AT;
- 2) le scuole secondarie di II grado interpellate comunicano alle scuole polo l'esito della individuazione;
- 3) i dirigenti scolastici delle scuole polo stipulano con l'avente titolo un contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche, curando i controlli di rito.

Il Consiglio di Circolo,

con

DELIBERA n° 02/2020

prende atto dell'individuazione dell'Oberdan come scuola capofila rete n. 18 ai sensi della normativa vigente.

3° Punto

Comunicazione di assegnazione risorse di cui al D.L. n. 18 del 17.03.2020

Il Dirigente Scolastico informa i consiglieri della nota 562 del 28 marzo 2020, con cui il Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del **Ministero dell'Istruzione** ha inviato alle **scuole** dettagliate **indicazioni operative** sulle seguenti disposizioni contenute nel DL 18/20:

1. pulizia straordinaria ambienti scolastici (art. 77)
2. strumenti per la didattica a distanza (art. 120).

Pulizia straordinaria dei locali

La nota precisa che le scuole riceveranno un **finanziamento straordinario per l'acquisto di beni e servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igieniche dei locali scolastici e dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica**, rimandando alle singole istituzioni scolastiche l'individuazione degli interventi da attivare e dei prodotti da acquistare, in base alle specifiche esigenze e alle indicazioni contenute nella Circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute. Con Nota n.8308 del 1° aprile 2020, alla scuola "Oberdan" sono stati assegnati € 5.195,74.

Quanto alle procedure per gli acquisti la nota informa che **le scuole potranno effettuare affidamenti diretti** - anche senza consultazione di due o più operatori economici - per acquisti fino a 40.000 euro, **anche derogando da eventuali soglie più basse** (tra 10.000 e 40.000 euro) deliberate dal consiglio di istituto, dandone successiva informazione al consiglio per la conseguente ratifica. Le scuole potranno anche effettuare ordini diretti tramite il Me.Pa per alcune tipologie merceologiche (prodotti per igiene personale e prodotti monouso, per le pulizie e per la raccolta rifiuti) o acquisire i prodotti tramite Consip che ha in corso una procedura d'urgenza per mascherine chirurgiche e DPI.

Strumenti per la didattica a distanza

La nota 562/2020 illustra i finanziamenti previsti dall'art. 120 del decreto legge 18/2020 e, per quanto riguarda in particolare le piattaforme e-learning (per le quali vengono stanziati **10 milioni di euro**), rende noto che sul sito web del Ministero dell'Istruzione sono disponibili gratuitamente alcune piattaforme per l'apprendimento a distanza, previa sottoscrizione di un apposito protocollo di intesa, e iniziative di didattica a distanza messe a disposizione da alcune scuole.

Relativamente alla necessità di **fornire dispositivi digitali individuali agli studenti meno abbienti**, la nota illustra le procedure per gli acquisti, invitando le istituzioni scolastiche che dispongano di dispositivi inutilizzati a metterli a disposizione dei propri alunni e, dopo aver soddisfatto tutte le richieste, anche a disposizione di altre

scuole del territorio che ne risultino prive, attivando **reti di solidarietà e mutuo aiuto per la didattica a distanza**.

Viene a tal fine reso noto che il Decreto 187 del 26 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione ha definito i criteri e i parametri per l'assegnazione diretta delle risorse finanziarie necessarie agli acquisti, in funzione della distribuzione del reddito regionale e del numero degli alunni, e che le risorse sono state così ripartite con Nota n.4527 del 3 aprile 2020: Risorse per piattaforme e strumenti digitali (lett.a) €1.367,66 - Risorse per dispositivi digitali e connettività di rete (lett. B) € 9.444,29 - Risorse per formazine del personale scolastico (lett. c) € 683,83.

Il Consiglio di Circolo,

con

DELIBERA n° 03/2020

prende atto dell'assegnazione delle risorse assegnate all'Istituzione scolastica ai sensi del D.L. n. 18 del 17.03.2020 e della nota 562 del 28 marzo 2020.

4° Punto

Criteri di assegnazione sussidi didattici ai sensi del D.L. n. 18 del 17.03.2020, art. 120, c.4

Dopo la presa d'atto delle risorse assegnate alla scuola, il dirigente scolastico sottopone all'attenzione dei consiglieri i criteri da individuare per poter assegnare i device agli alunni che ne hanno già fatto richiesta, entro i termini e con le modalità di cui alla circolare del DS, prot. 1530/07 del 20/03/2020, sulla rilevazione dei bisogni di device.

Si procede all'individuazione dei criteri.

Il Consiglio di Circolo,

con

DELIBERA n° 04/2020

approva, mediante votazione, l'individuazione dei criteri come di seguito riportato:

Requisiti di accesso al beneficio:

- che almeno una delle insegnanti di classe abbia predisposto una classe virtuale su piattaforma informatizzata;
- che nessuna delle insegnanti di classe abbia predisposto una classe virtuale su piattaforma informatizzata, ma che la famiglia del minore NON sia in possesso neanche di smartphone per attività a distanza attraverso la messaggistica;
- che almeno un componente della famiglia sia provvisto di connessione a internet;
- l'impegno a restituire **integra** la strumentazione ricevuta al termine della sospensione delle attività didattiche, salvo il normale deperimento d'uso.

Requisiti per la formazione della graduatoria degli aventi diritto

- non essere in possesso e non poter provvedere all'acquisto di alcun tipo di device utile a consentire la partecipazione alla didattica a distanza (tablet o PC) per difficoltà di natura economica legate ad un reddito familiare inferiore a 5.000,00 euro; (PUNTI 15)
- non essere in possesso e non poter provvedere all'acquisto di alcun tipo di device utile a consentire la partecipazione alla didattica a distanza (tablet o PC) per difficoltà di natura economica legate ad un reddito familiare inferiore a 10.000,00 euro; (PUNTI 13)
- non essere in possesso e non poter provvedere all'acquisto di alcun tipo di device utile a consentire la partecipazione alla didattica a distanza (tablet o PC) per difficoltà di natura economica legate ad un reddito familiare inferiore a 15.000,00 euro; (PUNTI 10)
- che la famiglia del minore NON sia neanche in possesso di smartphone utile per la didattica a distanza; (PUNTI 5)

- che il minore frequenti la 5^a classe scuola primaria; (PUNTI 10)
- che il minore frequenti la 4^a classe scuola primaria; (PUNTI 8)
- che il minore frequenti la 3^a classe scuola primaria; (PUNTI 6)
- che il minore frequenti la 2^a oppure 1^a classe scuola primaria; (PUNTI 4)
- che il minore frequenti la scuola dell'Infanzia; (PUNTI 2)
- che il minore sia in situazione di disabilità (Legge 104/92 art. 3 c. 3 o art. 3 c. 1); (PUNTI 10)
- che per il minore sia stato redatto un PDP in quanto in possesso di cert.ne DSA/BES; (PUNTI 5)
- che, nel nucleo familiare, i figli frequentanti scuola primaria o secondaria o università siano più di uno (nel caso di più figli frequentanti l'Oberdan, si può inoltrare domanda solo per un figlio); (PUNTI 5)
- altro (specificare) _____

In caso di parità di punteggio, prederà l'alunno della classe più avanzata; a parità di punteggio e classe, si terrà conto del criterio dell'età anagrafica.

La famiglia, contattata direttamente dalla segreteria e attraverso gli insegnanti, dichiarerà il possesso dei requisiti su apposito modulo predisposto e lo trasmetterà tempestivamente alla segreteria; se rientrerà fra gli aventi diritto sottoscriverà la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti con firma autografa all'atto della consegna del device e, al contempo, stipulerà un contratto di comodato d'uso con il legale rappresentante dell'istituzione Scolastica.

5° Punto

Comunicazione del Presidente

- Il Dirigente sottopone all'attenzione dei consiglieri la proposta pervenuta del presidente Antonio Tragno dell'Associazione "**Onda d'Urto**" di Andria, che vuol offrire la connettività gratuita, per circa due mesi, ad un'ottantina di alunni bisognosi, per agevolarli nella didattica a distanza.
- Un consigliere fa presente che c'è una famiglia bisognosa del 1° Circolo che urge di aiuti economici a causa di un grave lutto. Il consigliere Giuseppe Losappio si impegna come presidente della fondazione Sant'Andrea a prendersi cura del caso; il Consiglio si impegna ad aderire ad ogni iniziativa utile al sostegno della famiglia.

Esaurita la trattazione dei punti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 20.00. Il verbale della presente seduta, firmato dal Presidente e dal Segretario, è inviato tramite posta elettronica ai consiglieri per approvazione, ai sensi dell'art.7 comma 3 del Regolamento di Istituto per le modalità di svolgimento delle riunioni degli OOCC a distanza.

Il Segretario

Ins. Giuseppina IEVA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93

Il Presidente

Avv. Giuseppe DE CANDIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93