



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 70031 ANDRIA
Tel 0883/246219 - Fax 0883/292298
email: BAEE04900P@istruzione.it
pec: baee04900p@pec.istruzione.it
Sito web: www.oberdanprimocircoloandria.edu.it
Cod. Ist.: BAE04900P - C. F.:81003770724



Prot. n.1454/ A35

Andria, 12 marzo 2020

CIRCOLARE n.58

**Ai Docenti
Ai Genitori
e, p.c.,
AI DSGA
Al Personale ATA
SITO WEB**

OGGETTO: Supporto didattico attività a distanza

A seguito del DPCM del 10/03/2020, che proroga la sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile 2020, appare opportuna una progressiva formalizzazione dei percorsi e delle attività di didattica a distanza (DAD), già richiamate nelle circolari n.54 e n. 54/B, per la tutela del diritto allo studio e dei bisogni dei nostri alunni.

Come Istituto, il Primo Circolo Oberdan sta procedendo all'attivazione sostanziale e strutturata di strumenti e modalità da mettere in campo per garantire il diritto all'istruzione per tutti. Le Funzioni Strumentali, i Coordinatori e i Referenti di plesso, coordinati dall'animatore digitale, ins. Giuseppina Ieva, e dal team per l'innovazione digitale, saranno a disposizione di tutti i docenti per ogni eventuale supporto nell'uso delle strumentazioni tecnologiche.

I docenti sono invitati a sperimentare modalità strutturate di DAD, utilizzando la piattaforma Gsuite, appositamente predisposta dall'animatore digitale, per formare classi virtuali. *L'Istituto non risponde dell'uso di piattaforme non autorizzate e non è autorizzata la creazione di pagine web, social o altro utilizzando il nome dell'Istituto.*

Si ricorda che non tutti i genitori hanno strumentazioni tecnologiche adeguate e le abilità necessarie per un loro agevole utilizzo. Insistere per un coinvolgimento dei genitori in questa fase iniziale della DAD, in un momento delicato come quello che stiamo vivendo, alimenterebbe ancora di più il disorientamento e sarebbe deleterio anche per l'equilibrio dei rapporti futuri con la scuola.

Restano validi tutti i canali già in uso, selezionati sulla base delle effettive possibilità di accesso da parte dell'utenza: i docenti potranno dunque avvalersi di piattaforme (alcune classi utilizzano Edmodo), gruppi Whatsapp dedicati, siti dedicati, mail e altri supporti tecnologici, per inviare materiali ai propri alunni direttamente o tramite i genitori rappresentanti; potranno utilizzare i sistemi delle videochiamate individuali per ciascun alunno (previo appuntamento e alla presenza dei genitori) e delle videolezioni. Per la Scuola dell'Infanzia suggeriamo un lavoro di divulgazione di proposte tramite i canali informali (video, videoletture, disegni, pregrafismo...).

Si raccomanda, sempre, la massima cautela nella pubblicazione e nella diffusione, su gruppi o chat, di qualsivoglia materiale (seppure elaborato con finalità didattiche) che contenga dati personali; intendendo per

“dati personali” tutto ciò che rende possibile il riconoscimento dei bambini, anche la voce o il viso. Per chi utilizza la piattaforma Gsuite, l’informativa ai genitori sulla privacy è disponibile sulla piattaforma stessa.

Si ricorda che i compiti assegnati vanno ogni giorno registrati sul registro elettronico, a rendicontare l’attività di insegnamento svolta. Come indicato dalle note ministeriali, è necessario evitare la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni non accompagnata da una qualche forma di interazione didattica o anche di una qualche forma di contatto a distanza, che consenta ai bambini di continuare ad avere una relazione con i docenti e, se possibile, con i compagni di classe.

Nella predisposizione del materiale didattico si eviterà di sovraccaricare le famiglie di oneri particolari (per esempio la stampa di schede), senza averlo prima concordato con le famiglie stesse. Si rammenta che gli spostamenti sono limitati per legge, per cui non bisogna, anche indirettamente, creare le condizioni perché i genitori siano tenuti a farlo.

Si raccomanda nuovamente, infine, di non sovraccaricare di compiti i bambini, soprattutto i più piccoli: non bisogna appesantire ulteriormente il carico delle famiglie, in un momento che per molti è estremamente critico.

I Presidenti di Interclasse/Intersezione predisporranno tutti i mercoledì, secondo le modalità già concordate, la rendicontazione delle attività svolte e la programmazione delle attività da svolgere nella settimana successiva, curando che tali attività siano il più possibile omogenee nella prassi didattica delle diverse classi parallele; il materiale prodotto, raccolto dalla FS ins. Mucci, mi sarà trasmesso a mezzo mail.

In particolare, si raccomanda ai docenti di sostegno di predisporre contenuti coerenti con il PEI di ciascun alunno e in formati accessibili e fruibili. Parimenti, si richiama l’attenzione sugli alunni certificati ai sensi della L. 170/2010 o sui bambini stranieri di recente immigrazione, con difficoltà linguistiche che esigono una particolare cura nella selezione dei materiali e degli strumenti compensativi.

Si richiamano, a titolo di suggerimento, le seguenti attività consigliate attraverso le circolari e chat di servizio:

- letture, riflessioni, approfondimenti;
- recupero e consolidamento nelle diverse discipline;
- esercizi di scrittura, soprattutto creativa;
- esercizi di calcolo e semplici problemi;
- esercitazioni prove Invalsi (classi II e V);
- piccoli avanzamenti del programma che non richiedono particolari abilità;
- attività creative inerenti le prossime festività/stagioni;
- attività inerenti le Uda progettate, se possibile.

Verifica/valutazione

Il processo di insegnamento-apprendimento, per poter essere efficace, deve pervenire ad una necessaria fase di verifica al fine della valutazione degli alunni. A questo proposito, si raccomanda ai genitori di favorire lo sviluppo delle competenze dei loro bambini, lasciando che svolgano con un buon grado di autonomia le attività assegnate.

Considerando l’uso limitato (si spera sempre meno!) delle piattaforme virtuali, si consigliano semplici modalità per la verifica delle attività predisposte per gli alunni:

- elaborazione di file, contenenti test strutturati/semistrutturati, questionari, schede di verifica..., in formato Word, inviati direttamente o attraverso i rappresentanti, eseguite dai bambini e rimandati in modalità singola e personale (ogni genitore manda quanto prodotto dal proprio figlio/a) al contatto whatsapp o mail fornito dal docente;
- attività su libri o quaderni, che il genitore può fotografare ed inviare al contatto/mail fornito dal docente;
- svolgimento dei compiti su quaderni che, al termine dell'emergenza, ciascun docente potrà valutare;
- utilizzo di videochiamate individuali da parte dei docenti, previa conferma e accordo con i genitori, da svolgersi in maniera individuale.

Si specifica che i docenti possono, nel rispetto della libertà d'insegnamento sancita dalla nostra Costituzione, utilizzare uno o più degli strumenti di verifica suggeriti, o altri che si ritengono più opportuni, in linea con le indicazioni ministeriali.

I docenti, al termine della sospensione, effettueranno delle verifiche in classe, per valutare il grado degli obiettivi formativi raggiunto dagli alunni.

Mi piace ricordare a tutti, genitori e docenti, che l'Oberdan è da decenni un'Istituzione, sul territorio andriese, per la qualità dei processi didattici e formativi posti in essere. Aldilà della angosciata circostanza contingente, oltre la difficoltà di una metodologia didattica imposta repentinamente ad alunni di ogni età e grado di istruzione, ci sono la competenza, la professionalità, il valore di un corpo docente, di una struttura organizzativa di supporto, di famiglie sempre disponibili al dialogo sereno e costruttivo con la scuola.

Certa del senso di appartenenza di tutti noi ad una medesima comunità educante, confidando nella collaborazione di tutti gli operatori scolastici, accomunati dallo stesso fine che è la serenità dei nostri bambini, posso anch'io ben dire: "Andrà tutto bene!"

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francescalaura Casillo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell' Art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93